

**UCHWAŁA NR 15**  
**RADY WYDZIAŁU MATEMATYKI, INFORMATYKI I EKONOMERII**  
**UNIwersYTETU ZIELONOGÓRSKIEGO**  
**z dnia 21 listopada 2012 roku**

**w sprawie przyjęcia zasad organizacji kształcenia na studiach doktoranckich  
na Wydziale Matematyki, Informatyki i Ekonometrii  
rozpoczynających się w roku akademickim 2012/2013 i w latach następnych**

Na podstawie Regulaminu studiów doktoranckich Uniwersytetu Zielonogórskiego przyjętego uchwałą nr 523 Senatu UZ z dnia 25 kwietnia 2012 r., uchwała się co następuje:

§ 1

Rada Wydziału przyjmuje zasady organizacyjne kształcenia na studiach doktoranckich na Wydziale Matematyki, Informatyki i Ekonometrii Uniwersytetu Zielonogórskiego rozpoczynających się w roku akademickim 2012/2013 i w latach następnych, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Wydziału  
Matematyki, Informatyki i Ekonometrii

dr hab. Longin Rybiński, prof. UZ

## Zasady organizacji kształcenia na studiów doktoranckich na Wydziale Matematyki, Informatyki i Ekonometrii

### 1. Program studiów doktoranckich

- 1.1. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje Rada Wydziału, która w szczególności zatwierdza sposób organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich, z uwzględnieniem czynności przewodu doktorskiego. Ponadto Rada Wydziału zatwierdza sposób dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów.
- 1.2. Rada Wydziału najpóźniej na dwa miesiące przed rozpoczęciem semestru zatwierdza program studiów doktoranckich zawierający czas trwania studiów, liczbę punktów ECTS, opis zakładanych efektów kształcenia oraz plan studiów), zgodnie z obowiązującymi przepisami zawartymi w Regulaminie Studiów Doktoranckich.
- 1.3. Doktorant ma prawo wyboru dodatkowych wykładów, w porozumieniu z opiekunem lub promotorem, z dowolnych dodatkowych zajęć prowadzonych w Uczelni. Zaliczenie takich zajęć odnotowuje się wpisem *zal.*
- 1.4. Zajęcia dydaktyczne, sprawdziany wiedzy i egzaminy mogą być prowadzone w języku obcym.
- 1.5. Semestralny szczegółowy plan zajęć na studiach doktoranckich zatwierdzany jest przez Radę Wydziału przed rozpoczęciem semestru po dokonaniu wyboru przedmiotów oferowanych na dany semestr.

### 2. Praktyki zawodowe

- 2.1. Doktorant, w ramach praktyki zawodowej, jest zobowiązany do prowadzenia lub uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych.
- 2.2. Dziekan w porozumieniu z promotorem (opiekunem naukowym) przydziela doktorantowi zajęcia dydaktyczne w ramach obciążenia dydaktycznego Wydziału.
- 2.3. Doktoranci zobowiązani są do samodzielnego przeprowadzenia nie mniej niż 10 godzin zajęć dydaktycznych w roku akademickim pod kierunkiem nauczyciela akademickiego prowadzącego dany przedmiot.
- 2.4. Doktoranci otrzymujący stypendia doktoranckie mogą być zobowiązani do przeprowadzenia większej liczby godzin zajęć dydaktycznych, lecz nie wyższej niż 90 godzin w roku akademickim.
- 2.5. W przypadku braku przydziału zajęć dydaktycznych w ramach praktyki zawodowej w związku z niedostatecznym obciążeniem dydaktycznym Wydziału doktorant jest zobowiązany do uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych prowadzonych przez innego pracownika wydziału, za zgodą Dziekana Wydziału w porozumieniu z promotorem (opiekunem naukowym) oraz kierownikiem studiów doktoranckich.

### **3. Studiowanie według indywidualnego planu i programu oraz indywidualnej organizacji studiów**

- 3.1. Na wniosek doktoranta zaopiniowany przez promotora (opiekuna naukowego) kierownik studiów doktoranckich może wyrazić zgodę na studiowanie według indywidualnego planu studiów zapewniającego osiągnięcie efektów kształcenia określonych w programie.
- 3.2. O indywidualną organizację studiów może ubiegać się doktorant osiągający bardzo dobre wyniki w nauce, doktorant niepełnosprawny, samodzielnie wychowujący dziecko, dotknięty zdarzeniem losowym oraz planujący pobyt w innej uczelni po uprzednim zatwierdzeniu indywidualnego planu studiów.
- 3.3. Indywidualna organizacja studiów jest przyznawana na okres jednego semestru, z możliwością przedłużenia.
- 3.4. W przypadku wyrażenia zgody na indywidualną organizację studiów doktoranckich, kierownik studiów doktoranckich określa, po zasięgnięciu opinii prowadzących, tryb i formę zaliczeń przedmiotów przewidzianych planem studiów oraz tryb zaliczenia praktyki zawodowej.

### **4. Uczestniczenie w zajęciach i zasady usprawiedliwiania nieobecności**

- 4.1. Doktorant ma obowiązek uczestniczyć w zajęciach realizowanych przez siebie w danym semestrze.
- 4.2. Krótkotrwałą nieobecność na zajęciach (trwającą nie dłużej niż trzy tygodnie) usprawiedliwia prowadzący zajęcia według kryteriów podanych przez prowadzącego na początku semestru.
- 4.3. Doktorant, który nie stawiał się na egzaminie w ustalonym terminie przedstawia odpowiednio udokumentowane usprawiedliwienie prowadzącemu egzamin w ciągu trzech dni od daty egzaminu. W przypadku braku usprawiedliwienia, doktorant traci prawo do jednego terminu egzaminu, co egzaminator odnotowuje wpisaniem oceny niedostatecznej.
- 4.4. W razie wątpliwości lub braku dokumentacji o usprawiedliwieniu nieobecności wymienionych w punktach 2 i 3 decyduje kierownik studiów doktoranckich.
- 4.5. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach przez okres przekraczający trzy tygodnie, prowadzący zajęcia informuje o tym na piśmie kierownika studiów doktoranckich, zaś kierownik podejmuje decyzję o skreśleniu z listy doktorantów.

### **5. Zaliczenie semestru studiów i ocena realizacji programu**

- 5.1. Egzaminy odbywają się w czasie sesji egzaminacyjnej. Termin egzaminu proponuje egzaminator w porozumieniu z doktorantami. Egzamin przeprowadza nauczyciel akademicki prowadzący dany przedmiot lub, w szczególnych przypadkach, osoba wskazana przez kierownika studiów doktoranckich.
- 5.2. Doktorant ma obowiązek przystąpienia do egzaminów w terminach ustalonych w harmonogramie sesji. Za zgodą egzaminatora doktorant może przystąpić do egzaminu w innym terminie – także przed rozpoczęciem sesji, jednak nie później niż przed jej zakończeniem.
- 5.3. Doktorant ma prawo do zdawania jednego egzaminu poprawkowego z każdego przedmiotu.

- 5.4. Kierownik studiów doktoranckich może w uzasadnionych przypadkach dopuścić doktoranta do egzaminu po sesji egzaminacyjnej, ale nie później niż dwa tygodnie po jej zakończeniu.
- 5.5. Warunkiem zaliczenia semestru studiów jest
  - 5.5.1. uzyskanie oceny co najmniej 3.0 albo wpisu *zal* po każdym przedmiocie z obowiązującego doktoranta w danym semestrze planu studiów,
  - 5.5.2. złożenie kierownikowi studiów doktoranckich semestralnego sprawozdania z przebiegu pracy naukowej zatwierdzonego przez promotora (opiekuna naukowego) w terminach zgodnych z § 7 pkt. 3 Regulaminu Studiów Doktoranckich.
- 5.6. Doktorant, który spełnił wymogi przewidziane w planie studiów dla danego semestru studiów, uzyskuje zaliczenie tego semestru przez kierownika studiów doktoranckich oraz wpis na następny semestr studiów. W tym celu doktorant jest zobowiązany do złożenia karty zaliczeń w dziekanacie. Rada Wydziału zatwierdza przedstawione przez kierownika studiów doktoranckich sprawozdania semestralne i roczne zawierające ocenę realizacji programu studiów oraz prowadzonych badań.
- 5.7. Jeżeli doktorant nie zaliczył semestru studiów, kierownik studiów doktoranckich podejmuje decyzję o
  - 5.7.1. wpisie warunkowym na kolejny semestr studiów;
  - 5.7.2. skreśleniu z listy doktorantów.
- 5.8. Decyzję, o której mowa w punkcie 7.1 kierownik studiów doktoranckich podejmuje wyłącznie na wniosek doktoranta złożony nie później niż dwa tygodnie po zakończeniu sesji egzaminacyjnej.
- 5.9. Doktorant może ubiegać się o wpis warunkowy na następny semestr w szczególnie uzasadnionych przypadkach – z powodu długotrwałej choroby oraz ważnych okoliczności losowych. Wpis warunkowy jest wpisem na cały semestr.
- 5.10. Ponowne przyjęcie na studia osoby, która została skreślona z listy doktorantów następuje na ogólnych zasadach rekrutacji na studia doktoranckie obowiązujących w danym roku akademickim na Wydziale Matematyki, Informatyki i Ekonometrii.

## **6. Prowadzenie badań naukowych, przygotowanie do egzaminów doktoranckich i rozprawy doktorskiej**

- 6.1. Wydział zapewnia doktorantom miejsce oraz dostęp do infrastruktury informatycznej, zasobów bibliotecznych i innych materiałów potrzebnych do prowadzenia samodzielnych badań naukowych i przygotowania rozprawy doktorskiej.
- 6.2. Doktoranci mają możliwość uzyskania wsparcia finansowego ze środków własnych, funduszy krajowych i międzynarodowych oraz wsparcia organizacyjnego do prowadzenia badań w innych ośrodkach naukowych w kraju i zagranicą.
- 6.3. Program studiów doktoranckich przewiduje przygotowanie do egzaminów doktoranckich i rozprawy doktorskiej w ramach seminarium doktoranckiego oraz indywidualnych konsultacji.

## **7. Ukończenie studiów doktoranckich**

- 7.1. Ukończenie studiów doktoranckich następuje z chwilą uzyskania kwalifikacji trzeciego stopnia, tj. uzyskania w drodze przewodu doktorskiego stopnia naukowego doktora nauki w zakresie dyscypliny *matematyka*.

- 7.2. W przypadku nieukończenia studiów na wniosek zainteresowanego uczelnia wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów.
- 7.3. Kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich do dnia obrony pracy doktorskiej, zgodnie z zasadami określonymi w § 27 Regulaminu Studiów Doktoranckich.
- 7.4. Kierownik studiów doktoranckich na wniosek doktoranta może przedłużyć okres odbywania studiów w przypadkach określonych w § 27 pkt. 1 i 2 Regulaminu Studiów Doktoranckich na zasadzie udzielenia urlopu długoterminowego.